

	YILLIK HEDEF PLANI	Doküman No:	KU.PL.03
		Yayın Tarihi:	14.01.2019
		Revizyon Tarihi/No:	31.12.2024/02
		Sayfa No /Sayı:	0 / 3

REVİZYON NO	REVİZYON TARİHİ	REVİZYON İÇERİĞİ
01	02.01.2024	Doküman Formatının Değişmesi
02	31.12.2024	2025 yılı kurumsal amaç ve hedeflerin belirlenmesi.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN

	YILLIK HEDEF PLANI	Doküman No:	KU.PL.03
		Yayın Tarihi:	14.01.2019
		Revizyon Tarihi/No:	31.12.2024/02
		Sayfa No /Sayı:	1 / 3

YILI: 2025

KURUMSAL AMAÇ	STRATEJİK AMAÇ	HEDEF	SORUMLU	İzlem Periyodu	İzlem Kart No
KURUMSAL AMAÇ 1: SAĞLIKLI ÇALIŞMA YAŞAMINI GELİŞTİRMEK	1)Sağlık çalışanlarının periyodik sağlık gözetimini %95 den %100 e çıkarmak.	Sağlık çalışanlarının sağlık gözetimi uygulamalarının eksiksiz (% 100) ve zamanında yapılması.	Mesul Müdür	3 Ay	1
	2)Çalışanların kurumsal aidiyetini %100 artırmak.	2025 yılı içerisinde tüm çalışanların katılacağı kurum kültürü ve aidiyet eğitimi düzenlemek.	Yönetim Kurulu	Yıllık	2
KURUMSAL AMAÇ:2 HASTA MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK	1)Hastalarımızın görüş ve önerileri doğrultusunda ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve iyileştirmeyi %90 oranından %100 e çıkarmak.	Hasta ve yakınlarının web adresi üzerinden ve hastanemizin muhtelif yerlerinde bulunan Dilek ve Öneri kutularından yapmış olduğu bildirimler değerlendirilerek bunları %90 oranında iyileştirerek Düzenleyici ve İyileştirici faaliyetlerde bulunmak.	Mesul Müdür	Yıllık	3

YILLIK HEDEF PLANI

Doküman No:	KU.PL.03
Yayın Tarihi:	14.01.2019
Revizyon Tarihi/No:	31.12.2024/02
Sayfa No /Sayı:	2 / 3

KURUMSAL AMAÇ 3: TESİS FİZİKSEL YAPISI VE TESİS YÖNETİM UYGULAMALARINI MODERNİZE ETMEK	1) Hastane alt yapı eksikliklerinin %0' a indirilerek edilerek kaliteli ve sürekli sağlık hizmetinin sunulması	Hastane fizik tedavi ünitesinin revizyonunun yapılması.	Mesul Müdür	Yıllık	4
		A Blok çatısının zemininin düşmeyi engelleyecek şekilde yapılması .	Yönetim Kurulu	Yıllık	5
	2) Sağlık hizmeti sunum alanlarının mevzuat şartlarına %100 uygun hale getirilmesi.	Endoskopi Ünitesi tadilatı yapılarak, endoskopi uygulama ve dezenfeksiyon alanlarının ayrılması.	Yönetim Kurulu	Yıllık	6
		Yemekhane alanlarının birbirinden ayrılması	Yönetim Kurulu	6 Ay	7
		Çamaşırhane alanlarının çapraz kontaminasyonu önleyecek şekilde ayrılması.	Yönetim Kurulu	3 Ay	8
		Elektrik odasının güvenli hale getirilmesi	Yönetim Kurulu	3 Ay	9
		Etilen oksit odasının havalandırma sisteminin düzenlenmesi.	Yönetim Kurulu	3 Ay	10
		Sterilizasyon ünitesine personel girişi ile Malzeme giriş alanlarının ayrılması.	Yönetim Kurulu	3 AY	11

YILLIK HEDEF PLANI

Doküman No:	KU.PL.03
Yayın Tarihi:	14.01.2019
Revizyon Tarihi/No:	31.12.2024/02
Sayfa No /Sayı:	3 / 3

KURUMSAL AMAÇ 4: KURUMSAL KALİTE KÜLTÜRÜ OLUŞTURMAK	1)Kurumda uygulanan kalite yönetim sisteminin etkinliğini %95 ten %100 e çıkarmak.	Kalite yönetim sistemleri standartlarından taviz vermeden sürekli iyileştirmeleri %90 in üzerinde sağlamak	Mesul Müdür	YILLIK	12
		Hasta mahremiyetine önem veren ve mahremiyeti %100 oranında sağlayan bir hastane olmak.	Mesul Müdür	3 AY	13
KURUMSAL AMAÇ 5: TOPLUMSAL İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK	1)Kurumda uygulanacak olan Sosyal sorumluluk projelerine katılım oranının %75 ve üzerinde artırılması.	Özel hafta ve günleri içeren, yıllık bir plan yapıp, o gün ve haftalara göre etkinlikler sayılarının %100 değerinde planlanıp takibinin sağlanması	Sosyal Hizmetler Birimi	3 AY	14
	2)Koruyucu Sağlık hizmetlerinin %90 oranında iyileştirilmesi ve geliştirilmesi	Kurumun sks standartları çerçevesinde seçeceği en az 2 program ile takibinin sağlanması	Mesul Müdür	3 AY	15
KURUMSAL AMAÇ 6: HASTA GÜVENLİĞİ İÇİN ÖNCELİKLİ SÜREÇLERİN İYİLEŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	1)Çalışan eğitiminin ve farkındalığının %90 ve üzerinde artırılması	Klinik dökümantasyonun iyileştirilmesi	Kalite Birimi	3 AY	16
	2)Hasta ve hasta yakınının eğitim süreçlerine %100 katılımını sağlamak.	Hasta eğitim sürecinin geliştirilmesi	Eğitim Birimi	6 AY	17